

Základní škola a mateřská škola, Voděrady, okres Rychnov nad Kněžnou

Škola: Základní škola a mateřská škola, Voděrady, okres Rychnov nad Kněžnou	
Vnitřní řád školní jídelny	
Č. j.: 147/2017	Účinnost od: 1. 9. 2017 <i>Aktualizace od: 1. 9. 2023</i>
Spisový znak: A10	Počet příloh: 0

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

1. Úvodní ustanovení

1.1 Vnitřní řád školní jídelny je vydáván v souladu s § 30 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a je součástí organizačního řádu Základní škola a mateřská škola, Voděrady, okres Rychnov nad Kněžnou.

1.2 Provoz uvedeného školní jídelny vymezují platné předpisy, zejména:

- zákon č.561/2004 Sb., (školský zákon), v platném znění
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění
- vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění
- vyhláška č. 137/2004, o hygienických požadavcích na stravovací služby, vše v platném znění.

1.3 Přihláškou ke stravování ve školní jídelně se účastník stravování i jeho zákonný zástupce zavazuje dodržovat vnitřní řád školní jídelny.

2. Práva a povinnosti žáků, pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, zákonnými zástupci žáků a pracovníky školy

2.1 Práva žáků

- 2.1.1 Žáci docházející do školní jídelny mají všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v „Úmluvě o právech dítěte“.
- 2.1.2 Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.

2.1.3 Žáci mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikománií.

2.2 Povinnosti žáků

2.2.1 Žáci docházející do školní jídelny dodržují pravidla kulturního chování.

2.2.2 Žáci se nedopouští projevů rasismu a šikanování.

2.2.3 Žáci jsou povinni řídit se pokyny pedagogického dohledu a dalších oprávněných osob.

2.3 Práva zákonných zástupců žáků

2.3.1 Zákonný zástupce žáka má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo u ředitele školy.

2.4 Povinnosti zákonných zástupců žáků

2.4.1 Zákonný zástupce má povinnost informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

2.5 Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, zákonnými zástupci žáků a pracovníky školy

2.5.1 Dohled ve školní jídelně vydává žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny, zajištění bezpečnosti

a dalších nezbytných organizačních opatření.

2.5.2 Informace, které zákonný zástupce poskytne o žákovi (zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

2.5.3 Žák zdraví ve školní jídelně pracovníky školy srozumitelným pozdravem. Pracovník školy žákovi na pozdrav odpoví.

3. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

3.1 Provoz školní jídelny

3.1.1 Podrobné podmínky poskytování školního stravování, zejména podmínky přihlašování a odhlašování strážníků a jídel, organizaci výdeje jídel a způsob hrazení úplaty za školní stravování jsou vymezeny v Informacích pro strážníky školní jídelny, který je vyvěšen na přístupných místech školy a webových stránkách školy.

3.1.2 Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat:

a) oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo, je-li vzděláváno celodenně,

- b) oběd a jedno předcházející doplňkové jídlo, je-li vzděláváno pouze polodenně,
- c) pouze ranní svačinku

3.1.3 Žák základní školy má právo denně odebrat oběd.

3.1.4 Provoz školní jídelny je od 6:00 hod. do 14:30 hod.

3.1.5 Doba výdeje stravy pro děti, žáky a zaměstnance školy je od 11:00 hod. do 13:15 hod. v určených skupinách, podle vyučování žáků. Pro cizí strávníky je výdej do jídlonosičů v době od 11.30 hod. - 11.45 hod. Je zakázán výdej stravy do skleněných nádob.

3.1.6 Jídlo je určeno k okamžité spotřebě, za jídlo odnesené v jídlonosiči nezodpovídáme.

3.1.7 Děti, kteří nejsou přihlášeny ke stravování a čekají na ostatní ve školní jídelně, nesmějí konzumovat vlastní stravu.

3.1.8 V případě opakovaného nedodržování tohoto vnitřního řádu ŠJ (zejména porušování kázně a ohrožování bezpečnosti a hygieny stravování), má ředitel školy právo po předchozím upozornění vyloučit žáka ze stravování ve ŠJ.

3.1.9 Zařízení školního stravování umožní dítěti nebo žákovi, kterým právnická osoba vykonávající činnost školy zajišťuje školní stravování, konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním. Dítěti nebo žákovi dále poskytne zařízení školního stravování nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje.

3.2 Vnitřní režim školní jídelny

3.2.1 Strava se vydává dítěti nebo žákovi, které se daný den účastnilo vzdělávání v MŠ nebo ZŠ.

3.2.2 V případě nemoci žáka se strava vydává rodičům žáka do přinesených nádob pouze v první den nemoci. V dalších dnech nemoci nemá dítě nárok na dotovaný oběd.

3.2.3 Do školní jídelny přicházejí žáci v doprovodu vyučujícího. Do jídelny vstupují po vyzvání pedagogického dohledu.

3.2.4 Po příchodu do školní jídelny se žáci řadí v pořadí, v jakém přišli do jídelny. V odůvodněných případech může žák požádat pedagogický dohled o přednostní výdej stravy.

3.2.5 Při stolování žáci dodržují pravidla slušného chování, dbají pokynů dohledu a ostatních pracovníků školy.

3.2.6 Zaměstnanci školy se stravují ve školní jídelně.

3.2.7 Odhlášky obědů je možné buď telefonem, e-mailem nebo osobně do 7:00 hod. ráno v případě nemoci, jinak raději den předem, a to pouze u vedoucí školní jídelny, výjimečně u kuchařky.

3.2.8 Po dobu nepřítomnosti ve škole nemá dítě nárok na oběd. Pouze první den neplánované nepřítomnosti ve škole je možné neodhlášený oběd odebrat. Další dny nemoci nemá dítě nárok na dotovaný oběd, neodhlášený oběd platí v plné výši dle kalkulace na každý rok. Neodebraný oběd se likviduje se zbytky. Na dotovaný oběd nemá nárok ani školák v době školních prázdnin, ředitelského volna apod., proto pro žáky ZŠ platí v této době odhlášení z obědů.

3.2.9 Sestavování jídelníčku se řídí výživovými normami dle přílohy č. 1 vyhl. 107/05 Sb. v platném znění. Stejně tak i jiné stravovací služby poskytované dětem a žákům odpovídají výživovým normám stanovených vyhláškou o požadavcích na potraviny. Jídelníček je vyvěšen ve školní jídelně, v mateřské škole a na webu školy.

3.2.10. Stravné se platí zálohově do 20. dne v měsíci v kanceláři školní jídelny u vedoucí školní jídelny, a to nejlépe inkasem nebo hotově. Zaměstnanci školy uhradí stravné srážkou ze mzdy. Cizí stravníci mohou platit i na základě vystavené faktury.

4. Vaření diet

4.1 Strávníkům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení praktického lékaře pro děti a dorost vyžaduje stravovat se s omezeními podle dietního režimu, může školní jídelna poskytovat školní stravování v dietním režimu.

4.2 Školní jídelna používá při poskytování dietního stravování receptury schválené nutričním terapeutem nebo lékařem se specializovanou způsobilostí v oboru (např. praktické lékařství pro děti a dorost).

4.3 Pro jídla poskytovaná v rámci dietního stravování se finanční normativ stanoví podle cen potravin, které daná dieta vyžaduje.

5. Dopolední svačiny pro základní školu

5.1 Žák prvního stupně základní školy má po přihlášení možnost denně konzumovat dopolední svačinu.

5.2 Doba výdeje svačin je od 9.00 do 9.15h. Z organizačních důvodů je možná změna doby výdeje.

5.3. Svačina je určena k okamžité spotřebě, žák má povinnost konzumovat veškeré jídlo a pití ve školní jídelně.

5.4. Ve školní jídelně konzumují svačinu i žáci, kteří mají svačinu a pití přinesené z domova. Do školní jídelny za účelem dopolední svačiny odchází všichni žáci prvního stupně společně.

6. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků, ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

6.1 Žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví svých spolužáků, pracovníků školy i ostatních osob.

6.2 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve školní jídelně je zajištěna po celou dobu provozu ŠJ. K zajištění bezpečnosti ve školní jídelně je určen pedagogický dohled. Rozpis pedagogických dohledů je umístěn ve školní jídelně na viditelném místě.

6.3 Žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny.

6.4 Žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Dodržují pravidla chování a hygieny.

6.5 Pedagogický dohled dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a zajišťuje čistotu a bezpečnost prostředí, zejména podlahy. Žáci se mohou v případě potřeby na pedagogický dohled obracet.

6.6 Každý úraz, poranění či nehodu ve školní jídelně okamžitě hlásí pedagogickému dohledu. Zdravotní indispozici dítě neprodleně oznámí pedagogickému dohledu, který poskytne potřebnou péči, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného dítěte - vždy v doprovodu zákonného zástupce či jiné pověřené osoby.

7. Ochrana před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

7.1 Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a školní jídelny.

7.2 Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školní jídelny přísně zakázány.

8. Ochrana majetku školy

8.1 Žáci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním.

8.2 Žáci jsou povinni udržovat v pořádku a nepoškozené předměty tvořící zařízení oddělení ŠJ. Žáci šetří zařízení a vybavení jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu.

8.3 Žáci okamžitě oznámí zjištěné závady školního majetku pedagogickému dohledu v ŠJ.

8.4 Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka v plné výši uhradit.

Vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dne 1. 9. 2017

Aktualizace ke dni 1. 9. 2022

Aktualizace ke dni 1. 9. 2023 – nové vedení školy

Aktualizace ke dni 1. 9. 2024 – nové vedení ŠJ a bod 5.4. o dopoledních svačinách

Aktualizace ke dni 1. 9. 2025 – nové vedení ŠJ

Aktualizace ke dni 1. 9. 2025 – doplněn bod 3.1.9. (novela vyhlášky č. 107/2005 Sb.)

Ve Voděradech dne 1. 9. 2025

Věra Novotná
vedoucí ŠJ

Mgr. Simon Schwab
ředitel školy